

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Avustusennakon maksaminen kumppanuusavustusyhteisö TITRY ry:lle**TRE:8523/01.04.00/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Tuula Mikkonen, Puh. 040 800 4962, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Tuula Mikkonen, Puh. 040 800 4962, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

TITRY ry:lle maksetaan alkuvuonna 2022 tammikuusta alkaen kuukausittaista avustusennakkoa, kunnes elinvoima- ja osaamislautakunta on päättänyt vuoden 2022 kumppanuusavustuksista ja päätös on lainvoimainen.

Ennakkona maksettavan avustuksen kuukausierä on 39 250 €.

Perustelut

Elinvoima- ja osaamislautakunta myöntää kumppanuusavustukset vuosittain tammikuussa. Vuoden 2022 kumppanuusavustukset olivat haettavina 5.9.2021 mennessä.

Jotta kumppanuusavustusyhteisö TITRY ry:n toiminta voi jatkua keskeytyksettä vuoden alusta lähtien, on sille tarkoituksenmukaista maksaa avustusennakkoa siihen saakka, kunnes lautakunta on päättänyt vuoden 2022 avustuksista ja päätös on tullut lainvoimaiseksi.

TITRY ry on kirjallisesti hakenut avustusennakon maksamista.

Avustusennakko maksetaan ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan maksetun ennakon, elleivät avustuksen edellytykset täyty tai elinvoima- ja osaamislautakunta toisin päättää.

Avustusennakon ensimmäinen erä voidaan maksaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

Tiedoksi

Jaana Jääheimo/TITRY ry, Eila Airo/TITRY ry, Ilona Sola, Johanna Eskonniemi, Tuula Mikkonen, Piritta Haapahuhta

Allekirjoitus

työllisyysjohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 10.12.2021 www.tampere.fi

Tampere

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

09.12.2021

2 (4)

§ 208

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on annettu tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 10.12.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

10.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 208

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.